



COMUNE DI PIGNATARO MAGGIORE
Provincia di Caserta

DETERMINAZIONE n. 578
Registro Generale del 17-12-2015

SERVIZIO TECNICO
UFFICIO TECNICO

COPIA DETERMINAZIONE
Registro Interno n. 198 del 17-12-2015

OGGETTO:

SERVIZIO DI ASSISTENZA-SUPPORTO GIURIDICO AMMINISTRATIVO IN MATERIA DI PROBLEMATICHE EDIFICATORIE SUL TERRITORIO (ZONA ASI AGGLOMERATO VOLTURNO NORD). CONFERIMENTO INCARICO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Sulla presente determinazione esprime parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147Bis, comma 1, del Dlgs n. 267 del 2000 e art. 5, comma 1 e 4, del Regolamento dei Controlli Interni.

Premesso:

- **che** il Servizio Tecnico comunale necessita di supporto legale specialistico nell'ambito di plurime questioni di carattere giuridico-amministrativo che richiedono una competenza particolarmente qualificata in relazione a problematiche inerenti l'attività edificatoria di cui in oggetto;

Richiamata la nota prot. n. 10799 del 14.12.2015 inviata al Sindaco, alla Giunta e al Segretario Comunale che qui si intende ripetuta e trascritta;

Dato atto:

- **che** i richiamati interventi richiedono la predisposizione di adempimenti tecnico-amministrativi, che si sostanziano, in via principale, nella necessaria attività di assistenza legale sul corretto uso urbanistico del territorio relativamente alla problematica apertasi con il Consorzio ASI come sollecitata, nella relativa definizione, da ultimo dal Sig. Sindaco, con nota prot. n. 10734/2015 cui ha fatto seguito nota dello scrivente (prot. n. 10799/201); tanto al fine di provvedere al compimento, in competenza, di ogni attività conseguenziale ai sensi di legge;
- **che** tali attività costituiscono espressione di una specializzata professionalità tecnico-legale nel settore;
- **che** unità di personale dotate della necessaria competenza non sono rinvenibili nell'ambito del Servizio Tecnico e in altri segmenti amministrativo-gestionali dell'Ente;

Visto:

- l'art. 125, comma 11, nonché art. 10, comma 7, del D. Lgs. 163/2006;
- gli art. 8 e 9 del vigente *“Regolamento per l'esecuzione in economia di lavori, forniture di beni e prestazioni di servizi”* approvato con deliberazione del CC n. 27/2007;

Considerato che lo scrivente, alla luce della normativa, statale e regolamentare comunale, sopra citata e del limitato compenso previsto per l'incarico di cui trattasi, al fine di assicurare il necessario, quanto specialistico, supporto allo scrivente per l'attività sopra descritta, ha provveduto a contattare l'**Avv. Pietro Romano** con studio in Bellona (CE) alla Via 54 Martiri, 150, in possesso di comprovata esperienza nello specifico settore il quale si è reso disponibile ad assolvere il compito di supporto/assistenza di cui trattasi allo scrivente Responsabile;

Dato atto che il compenso può ritenersi congruo nell'importo complessivo di euro **2.500,00**;

Attesa la competenza in materia, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, da parte dello scrivente Responsabile;

Atteso che sulla presente determinazione lo scrivente Responsabile esprime parere favorevole in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267 del 2000 e del vigente Regolamento dei Controlli Interni dell'Ente;

Visto il TUEL, il D. Lgs. 163/2006, l'art. 273, comma 2, del DPR 207/2010;

DETERMINA

per quanto in premessa esplicitato che qui si richiama integralmente e qui si intende integralmente riprodotto e trascritto

1. **Di incaricare**, ai sensi della normativa indicata in parte motiva del presente provvedimento, l'Avv. Pietro Romano con studio in Bellona (CE) alla Via 54 Martiri, 150, dell'attività di assistenza-supporto giuridico amministrativo di cui in premessa per l'importo omnicomprensivo di euro 2.500,00;
2. **Di provvedere**, in competenza, al compimento degli atti conseguenti il presente provvedimento ivi compresa la redazione di apposito/a disciplinare/convenzione, regolante il rapporto a sottoscrivere con le modalità previste dall'art. 8, comma 14, del precitato Regolamento per l'esecuzione in economia di lavori, forniture di beni e prestazioni di servizi;
3. **Di dare atto** che la spesa occorrente, sopra indicata, trova copertura al capitolo **124.00** codice intervento **1.01.02.03**, previsto nel P.E.G. assegnato ai Servizi Amministrativi, nell'ambito del Bilancio di Previsione 2015 che mostra sufficiente disponibilità;
4. **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Contabile per quanto di competenza;
5. **Di pubblicare** il presente provvedimento all'Albo Pretorio, anche informatico dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
F.to MARCELLO GIOVANNI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
F.to ING. ANTONIO MANZELLA

Visto: si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del T.U.E.L. n. 267 del 18 agosto 2000.

Pignataro Maggiore li', 17-12-2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CONTABILE
F.to CARLO DEL VECCHIO

VISTO SEGRETERIA

La presente DETERMINAZIONE 578 del 17-12-2015, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Pignataro Maggiore lì 17-12-2015

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
f.to Giovanni MARCELLO

REGISTRO GENERALE N° ____

Il sottoscritto Messo Comunale, attesta che la presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune dal 17-12-2015 per gg. 15 consecutivi.

f.to IL MESSO COMUNALE

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

Pignataro Maggiore lì 17-12-2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO