



**COMUNE DI VITULAZIO**

**AFFIDAMENTO SERVIZIO DI RICOVERO,  
MANTENIMENTO E CURA DEI CANI RANDAGI.**

**DISCIPLINARE DI GARA**

Si rende noto che il Comune di Vitulazio, in esecuzione della determinazione n. 29 del 30.08.2016 e successiva determinazione di riapprovazione degli atti di gara n. 10 del 17.02.2017 espletterà una procedura aperta ai sensi dell'Art. 60 del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio indicato nell'oggetto della gara.

**Amministrazione Aggiudicatrice:** Comune di VITULAZIO

**Responsabile del procedimento:** Arch. Cornelio Socci - Responsabile dell'Area V del Comune di Vitulazio.

**Recapiti:** Tel 0823/967528 PEC [polizia.municipale.vitulazio@asmepec.it](mailto:polizia.municipale.vitulazio@asmepec.it) Sito Internet [www.comune.vitulazio.ce.it](http://www.comune.vitulazio.ce.it)

**Tipo di appalto:** Servizi pubblici

**Categoria del servizio:** n. 25 - servizi sanitari e sociali

**N° di riferimento CIG:** 6844667DE1;

**N\_g a r a :** 6552997

### **Articolo 1 : Oggetto della Gara**

L'appalto ha per oggetto il servizio di ricovero, mantenimento e cura di cani randagi, che stazionano stabilmente su aree pubbliche del territorio di Vitulazio, per un numero massimo di 47 cani *pro die*, in attuazione della Legge n. 281/1991 e della Legge Regionale n. 16/2001.

L'accalappiamento dell'animale è a cura del Servizio Veterinario della competente A.S.L. di Vitulazio

Il servizio dovrà svolgersi sotto l'osservanza delle norme contenute nel Capitolato Speciale, tenendo conto, inoltre, di quanto previsto in materia di igiene, sanità e sicurezza per il personale impiegato.

### **Articolo 2 Valore dell'appalto**

Il valore dell'affidamento, è stabilito in € 108.076,50 oltre IVA così determinato:

€ 2,10 + iva al 22% = € 2,562, costo di un (1) cane al giorno x 47 cani x 365 giorni = € 43.951,11 per ciascun anno

€ 43.951,11 x 3 anni = € 131.853,33 IVA compresa

Si rileva che non è necessario redigere il D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi ed Interferenze) di cui all'art. 26 - comma 3 - del D. Lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni perché non sussistono potenzialmente interferenze e quindi non è stato quantificato alcun costo specifico per la sicurezza inerente ai rischi interferenziali.

L'importo a base d'asta è fissato in € **2,10 oltre IVA** al giorno per ciascun animale custodito. A tal fine si precisa che nel numero massimo di 47 cani sono già computati i cani randagi attualmente ospiti della struttura ad oggi utilizzata dal Comune di Vitulazio per il servizio in oggetto, il cui trasferimento rimane a carico della Ditta aggiudicataria.

### **Articolo 3 Durata dell'affidamento**

Il servizio sarà svolto per un periodo di anni **3(tre)** decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto di affidamento o da quella dell'affidamento del servizio sotto riserva, se antecedente.

*Il Comune si riserva la facoltà, di ulteriore affidamento a titolo di ripetizione del servizio ai sensi dell'art. 63 comma 5, d.lgs. 50/2016, per un ulteriore anno. Ai soli fini delle ripetizione del servizio l'importo dell'appalto ammonta ad € 108.076,50 + € 36.025,50 = € **144.102,00***

### **Articolo 4 Luogo e Sede di esecuzione dei servizi**

Il servizio dovrà essere svolto nel territorio del Comune di Vitulazio.

### **Articolo 5 Procedura per l'espletamento della gara**

La gara sarà espletata con le modalità previste dal **D. Lgs. 50/2016** e precisamente con la procedura aperta ai sensi dell'art. **60 medesimo D. Lgs. 50/2016** e sarà aggiudicato in base alla offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo **95, commi 2 e 6 del D. Lgs. n. 50/2016**, in base ai criteri e alle relative ponderazioni sotto indicati e con verifica delle offerte anomale ai sensi dell'art. **97, comma 3 D. Lgs 50/2016**.

L'aggiudicazione sarà effettuata anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente dall'Ente. In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio a norma dell'articolo 77 del Regolamento del 23 maggio 1924, n°827. L'Ente si riserva, comunque, la facoltà di procedere in qualsiasi momento, con debita motivazione, di annullare e/o revocare il bando di gara, non esperire la gara, non aggiudicare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile. In particolare l'Ente si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. In tale ipotesi l'esperimento si intenderà nullo a tutti gli effetti, e i concorrenti, o il concorrente provvisoriamente aggiudicatario, non avrà nulla a pretendere per la mancata aggiudicazione. L'Ente si riserva la facoltà di valutare la congruità di una o più offerte, che in base ad elementi specifici appaiano anormalmente basse, secondo quanto disposto dall'articolo 97 del D. Lgs. 50/2016

### **Articolo 6 - Soggetti ammessi alla gara e requisiti richiesti per la partecipazione**

Possono presentare domanda di partecipazione alla gara ditte individuali, società, consorzi di imprese, società cooperative e loro consorzi e raggruppamenti temporanei d'impresa nel rispetto dell'art. **48 del D. Lgs. 50/2016**, nonché i concorrenti con sede in

altri stati diversi dall'Italia ex art. **45 del D.lgs 50/2016** nel rispetto delle condizioni ivi poste, in possesso dei requisiti di seguito specificati.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo **45, comma 2, lettere b) e c)**, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e) anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

**È vietata l'associazione in partecipazione.** Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.

Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante. In caso di inadempimento dell'impresa mandataria, è ammessa, con il consenso delle parti, la revoca del mandato collettivo speciale di cui al comma 12 al fine di consentire alla stazione appaltante il pagamento diretto nei confronti delle altre imprese del raggruppamento.

Ai sensi dell' **art. 48, comma 4 D. Lgs 50/2016** dovranno essere specificate le parti del servizio che ciascun associata effettuerà.

Tenuto conto che l'appalto non ha ad oggetto prestazioni secondarie, i **raggruppamenti temporanei** (costituiti o da costituire) potranno essere soltanto di tipo *orizzontale*. Ciò posto, le quote di partecipazione al raggruppamento dovranno risultare coerenti con i requisiti posseduti.

**La mancata o insufficiente indicazione dei suddetti elementi relativi alla forma di associazione, costituisce motivo di esclusione dalla gara.**

In caso di partecipazione alla procedura di raggruppamenti di imprese i requisiti economico –finanziari e tecnico organizzativi dovranno essere posseduti per il 100% dal raggruppamento nel suo insieme. Non è richiesta una percentuale minima di requisiti in capo alla capogruppo che, tuttavia, **dovrà possedere i requisiti sopra indicati in misura maggioritaria.**

Per i raggruppamenti ed i consorzi valgono e s'applicano le disposizioni di cui agli artt. **47 e 48 del D.Lgs n.50/2016.**

I requisiti di idoneità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'articolo **45, comma 2, lettere b) e c) D. Lgs 50/2016**, devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal medesimo decreto 50/2016.

#### **AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. **89 del D. Lgs. 50/2016**, il concorrente, singolo, consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. **84 del D. LGS. 50/2016**, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al medesimo raggruppamento , a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Per tale circostanza dovrà essere osservata la procedura dettata dall'art **89 del D.Lgs. 50/2016** ed in particolare, per la documentazione da allegare, il comma 1<sup>^</sup> di tale articolo e dunque:

- a) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. **80 D. Lgs. 50/2016**;
- b) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

Ai sensi dell'art. 88 comma 1 del DPR 207/2010, il contratto di cui al precedente punto d) deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: oggetto, con indicazione delle risorse e dei mezzi prestati in modo determinato e specifico; durata; ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

Tutte le dichiarazioni devono essere sottoscritte dal legale rappresentante e con data non anteriore alla pubblicazione del bando.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'**articolo 80, comma 12 D. Lgs. 50/2016**, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e esclude la garanzia.

L'impresa avvalente e quella ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'ente appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto d'appalto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico dell'impresa avvalente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, che dovrà **rendere la dichiarazione relativa all'insussistenza delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 D. Lgs. 169/2011.**

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, o che partecipino alla medesima gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di un altro soggetto.

#### **ART. 6.1 -Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale**

- assenza di cause d'esclusione, di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- assenza di cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione in base a disposizioni di legge vigenti;
- osservanza delle disposizioni che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della L. 12 marzo 1999, n. 68;
- assenza di provvedimenti ostativi all'assunzione di pubblici contratti di cui al D. Lgs 159/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;
- non essersi avvalsi di piani individuali di emersione di cui alla legge 18 ottobre 2001, n. 383, e successive modificazioni ed integrazioni o qualora se ne siano avvalsi, che il periodo di emersione si sia concluso;
- osservanza, al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla gara, nonché per tutta la durata del servizio, dei contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, degli accordi sindacali integrativi e di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, nonché degli obblighi previsti dal D. Lgs. 9.4.2008, n°81 per la sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana;

- Iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente CCIAA (ovvero, in caso di Impresa avente sede all'estero, l'iscrizione in uno dei Registri professionali o commerciali dello Stato di residenza) per **l'attività oggetto del presente appalto**;
- Possesso, alla data di pubblicazione del Bando di gara, del Certificato di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001: 2008 e/o 14001: 2004 per attività oggetto dell'appalto.
- che non vi sono in essere, a carico del concorrente, cause ostative al mantenimento dei cani randagi;
- che negli ultimi due anni il canile non è stato sottoposto a sequestro e che attualmente non vi sono in corso procedimenti amministrativi e/o giudiziari;
- che negli ultimi due anni non è stata elevata sanzione amministrativa/sanitaria;

I requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, **che in quanto tali non potranno essere oggetto di avvalimento**, dovranno essere posseduti:

1. nel caso di *società*, dalla società concorrente;
2. nel caso di *consorzio stabile*, dal consorzio e dai consorziati per i quali il consorzio concorre;
3. nel caso di *raggruppamento temporaneo* o di *GEIE* da tutti i soggetti componenti il raggruppamento stesso o il GEIE;
4. nel caso di *consorzio ordinario* dai consorziati.

*Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e di idoneità professionale*

Ai sensi dell'art. **83, comma 1 lett. b) e c)** del **D.Lgs. 50/2016**, i soggetti, per poter partecipare alla gara, dovranno possedere le capacità economico finanziarie e tecnico professionali di seguito indicate.

#### **ART. 6.2 -Requisiti di capacita' economico finanziaria**

Aver conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari documentabili (2013-2014-2015) un fatturato minimo annuo di **€ 110.000,00 nel settore del presente appalto**;

*Il presente requisito viene richiesto al fine di assicurare che il concorrente sia in possesso di un'esperienza specifica e di una organizzazione aziendale, **nel settore del presente appalto**, tale da garantire il corretto espletamento dell'appalto per il Comune di Vitulazio.*

#### **NOTA.**

*Ai sensi dell' art. 86 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., la ditta aggiudicataria provvisoria e 2^ in graduatoria, a dimostrazione dei requisiti economico finanziari, devono presentare copie dei **Bilanci o di estratti dei bilanci** corredata dalla relativa nota di deposito e/o Dichiarazione IVA e/o Modello Unico, corredati dalla ricevuta di presentazione nelle more dell'entrata in funzione della Banca dati nazionale degli operatori economici.*

### **ART. 6.3 –Requisiti di capacita' tecnico-organizzativa**

- Aver svolto, nell'ultimo triennio ( 2014-2015-2016) almeno un servizio di ricovero, mantenimento e cura di cani randagi per un Comune dall'estensione territoriale pari o superiore al Comune di Vitulazio;
- Essere in possesso di idonea struttura organizzativa ed operativa in un Comune della Regione Campania, preventivamente autorizzata dalla ASL territorialmente competente, e con tutte le altre autorizzazioni eventualmente previste in materia delle leggi vigenti (l. 281/1191, l.r. n.16/01 linee di guida interpretative di cui alla delibera di G.R. Campania n. 3438/02)

La struttura dovrà disporre:

1. di idonei mezzi di trasporto (minimo 1), attrezzatura e personale per il trasporto degli animali al canile;
2. di un centro veterinario locale o infermeria attrezzato con responsabile un medico veterinario per le cure mediche necessarie e/o per interventi di urgenza, terapie e quanto altro si rendesse necessario;
3. di uno spiazzale per la passeggiata giornaliera degli animali di almeno mq. 250;
4. di idonea illuminazione notturna, tale da consentire una perfetta luminosità per qualsiasi evenienza;

I requisiti di cui ai punti precedenti dovranno essere autodichiarati, ai sensi del DPR. 445/2000, nel Documento di Gara Unico Europeo.

*Il presente requisito viene richiesto al fine di assicurare che il concorrente sia in possesso di un'esperienza specifica e di una organizzazione aziendale, nel settore del presente appalto, tale da garantire il corretto espletamento dell'appalto per il Comune di Vitulazio.*

#### **NOTA.**

*Ai sensi dell' art. 86 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., la ditta aggiudicataria provvisoria e 2<sup>a</sup> in graduatoria, a dimostrazione dei requisiti tecnico organizzativi dovranno produrre certificati di corretta esecuzione dei servizi svolti per Committenti pubblici.*

***Si specifica e chiarisce che la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 213 del Codice e della deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità.***

*Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS, accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. A tal fine i concorrenti dovranno inserire nella Busta 1 – Documentazione amministrativa il PassOE rilasciato dall'AVCP all'atto della registrazione.*

### **Articolo 7 - Data e luogo dello svolgimento della gara**

La gara, aperta al pubblico, si svolgerà il giorno **26/04/2017** alle ore 10.00 presso la sede della Stazione Appaltante Unica della Provincia di Caserta sita in Caserta, Viale Lamberti Area Ex S. Gobain.

Saranno ammessi a partecipare alla seduta di gara i legali rappresentanti delle Ditte partecipanti ovvero i soggetti, uno per ogni Ditta partecipante, muniti di specifica delega loro attribuita dai suddetti legali rappresentanti. La Commissione **giudicatrice**, nella prima seduta pubblica, in primo luogo verificherà la regolarità e la integrità dei plichi ed escluderà le imprese partecipanti i cui plichi risulteranno non integri o non correttamente sigillati o privi delle corrette diciture e firme esterne. Successivamente la Commissione **giudicatrice**, procederà all'apertura dei plichi ed esaminerà, per ciascun plico aperto, la documentazione contenuta nella Busta A, verificando la correttezza formale e sostanziale della documentazione presentata. La Commissione **giudicatrice** potrà ammettere con riserva talune offerte richiedendo immediatamente alle Ditte partecipanti ammesse con riserva gli eventuali chiarimenti o integrazioni o certificazioni aggiuntive rispetto alla documentazione presentata, prima di escludere la Ditta partecipante dalla gara.

#### **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura pari **all'uno per mille del valore della gara**. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. **La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.**

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione.

**In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.**

*"Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa".*

Nelle more dell'istituzione della **Banca dati nazionale degli operatori economici la verifica dei requisiti economico finanziari e tecnico organizzati sarà effettuata per il tramite della banca dati dell'ANAC.**

Al termine della verifica della documentazione amministrativa, in prosieguo od in altra seduta pubblica, la cui data ed ora verranno comunicate ai concorrenti esclusivamente a mezzo pec, con preavviso non inferiore a **tre giorni**, si procederà all'apertura delle offerte tecniche al solo fine di verbalizzarne il contenuto.

Successivamente, in una o più sedute non pubbliche, verranno esaminati le offerte tecniche delle Ditte partecipanti rimaste in gara e si attribuiranno a ciascuna di esse i punteggi come di seguito specificato.

In una successiva seduta pubblica, **la cui data ed ora sarà comunicata**

**ai concorrenti a mezzo posta certificata con preavviso non inferiore a tre giorni**, infine, verranno resi noti i risultati ed i punteggi assegnati alle offerte tecniche e si procederà alla apertura delle Buste contenenti le offerte economiche. La Commissione controllerà la corretta formulazione delle offerte economiche e provvederà ad escludere le imprese partecipanti la cui offerta economica non risulterà correttamente formulata. I punteggi alle offerte economiche saranno attribuiti con la formula e modalità esposte di seguito.

La Commissione al termine della assegnazione dei punteggi alle offerte economiche attribuirà il punteggio finale complessivo a ciascuna Ditta partecipante sommando il punteggio attribuito al merito tecnico ed il punteggio attribuito alla offerta economica e definirà la graduatoria provvisoria di gara, ponendo in ordine decrescente i punteggi attribuiti a tutte le Ditte partecipanti.

Successivamente la commissione procederà a verificare, se la offerta risultata prima nella graduatoria provvisoria di gara presenti condizioni anomale, controllando, come previsto dall'articolo **97 comma 3 del D. Lgs. 50/2016**, se il punteggio attribuito alla offerta economica ed il punteggio attribuito al progetto tecnico, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punteggi massimi attribuibili previsti dal bando di gara. Nella valutazione dell'anomalia delle offerte la commissione procederà con le modalità previste dall'articolo **97, commi 4 e 5 del D. Lgs 50/2016**. Al termine delle operazioni la Commissione definirà la graduatoria definitiva della gara e provvederà ad effettuare la aggiudicazione provvisoria della gara alla Ditta partecipante che sarà risultata prima nella graduatoria definitiva di gara. **L'appalto sarà aggiudicato anche nel caso in cui sia stata presentata o sia rimasta in gara una sola offerta valida.** In caso di rinuncia da parte del miglior offerente, o di risoluzione del contratto, l'Ente appaltante si riserva di assegnare i servizi all'Impresa che avrà prodotto la seconda migliore offerta, con addebito al rinunciante dei maggiori oneri conseguenti.

Anche tenuto conto del fatto che ai fini della valida partecipazione alla gara e per la eventuale aggiudicazione dell'affidamento, è prevista anche la presentazione di un progetto tecnico, è in ogni caso obbligatorio per l'affidatario dare compiuta e completa attuazione agli argomenti costituenti l'offerta tecnica presentata, nei termini previsti, sia iniziali che di completamento. In mancanza, l'Ente potrà diffidare l'affidatario a dare completa attuazione a quanto previsto nell'offerta tecnica, in un tempo non superiore a giorni novanta e non inferiore a trenta giorni. Qualora l'affidatario non adempia nel termine previsto, l'Ente potrà considerare lo stesso inadempiente, con tutte le conseguenze previste.

## **ART. 8 - Modalità di partecipazione e di presentazione delle offerte**

Le ditte interessate dovranno far pervenire, all'Ufficio Protocollo della Provincia di Caserta, per mezzo del servizio postale con raccomandata A. R. o con raccomandata a mezzo di agenzia autorizzata, o con consegna a mano, entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **21/04/2017**, **a pena di esclusione**, un plico, debitamente sigillato con nastro adesivo trasparente e controfirmato sui lembi di chiusura, recante l'indicazione del mittente offerente, completa di codice fiscale e partita iva, numero di telefono ed indirizzo di posta certificata indirizzato a:

Stazione Appaltante Unica di Caserta, Viale Lamberti Area ex S. Gobain- 81100 Caserta, con la seguente dicitura: **" VSG0203- OFFERTA PER LA GARA RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RICOVERO MANTENIMENTO E CURA DEI CANI RANDAGI"**.

In caso di A.T.I. indicare mandataria e mandante.

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento indicare sul plico anche i dati identificativi della ditta ausiliaria.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti dell'Ente Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatari (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel presente Disciplinare di gara, nei suoi allegati e nello Schema di Convenzione.

Il plico, **a pena di esclusione**, dovrà contenere le seguenti 2 (due) buste, entrambe sigillate e firmate sui lembi di chiusura, che dovranno riportare all'esterno i dati dell'offerente e, rispettivamente, le seguenti diciture:

**Busta A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

**Busta B " OFFERTA TECNICA**

**Busta C " OFFERTA ECONOMICA"**

### **Busta A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

I concorrenti dovranno inserire nella busta A i seguenti documenti:

1) Domanda di ammissione alla gara secondo l'Allegato **Mod. A**, predisposto dalla Stazione Appaltante con cui il legale Rappresentante attesti ai sensi del DPR 445/2000:

**STAZIONE UNICA APPALTANTE di Caserta**  
**Ente delegato dal Comune di Vitulazio (CE)**  
**(Convenzione Rep. n. 1 del 13/04/2016 ai sensi dell'art. 37, comma 4, lett. c) D. Lgs. n. 50/2016)**

- *Di essere a conoscenza che il Comune di Vitulazio ha aderito alla Stazione Unica Appaltante di Caserta alla cui convenzione e regolamento attuativo si fa espresso riferimento;*
  - *di prendere atto che nella procedura aperta in oggetto la Provincia di Caserta opera in qualità di Stazione Appaltante ex art. 37 del D. Lgs. 50/2016 in favore del Comune di Vitulazio;*
  - *di essere edotto degli obblighi di condotta derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti adottato dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. 165/2001 e del DPR 62/2013 in caso di aggiudicazione , ad osservare e far osservare ai propri dipendenti e collaboratori le disposizioni in esso contenute, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, consapevole che la violazione a tali obblighi potrà costituire causa di risoluzione del contratto;*
  - *di non aver concluso nell'ultimo triennio contratti di lavoro subordinato od autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni( D. Lgs 156/2001, art.53, comma 16-ter aggiunto dall'art. 1, comma 42, lett. L) L. 190/2012;*
  - *di accettare tutte le clausole previste nel Protocollo di legalità, sottoscritto dal Comune di Vitulazio con la prefettura di Caserta prot. 8110/2007 nonché del Piano Anticorruzione adottato con delibera di G.C. n. 09 del 29/01/2016;*
  - *di essere in regola con le norme di cui alla Legge 383/2001 (Piani individuali di emersione);*
  - *di ritenere il prezzo offerto remunerativo e comprensivo di ogni spesa e di ogni onere di qualsiasi natura sia tecnica che economica o comunque connesso con l'esecuzione del servizio in oggetto;*
  - *che contratti di appalto in precedenza stipulati dalla predetta non siano stati risolti per inadempienza contrattuale;*
  - *di rispettare, al momento della presentazione dell'istanza di partecipazione alla gara e per tutta la durata del contratto i contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, nonché gli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 per la sicurezza e salute dei luoghi di lavoro;*
  - *che l'offerta è vincolante per il concorrente per un periodo di 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte;*
  - *di non avere nulla a che pretendere nel caso in cui l'Amministrazione appaltante, a suo insindacabile giudizio, non proceda ad aggiudicazione;*
  - *di accettare incondizionatamente tutte le norme e disposizioni contenute nel Disciplinare di gara, e Capitolato d'oneri;*
  - *di impegnarsi a comunicare ogni eventuale variazione intervenuta negli organi societari;*
  - *di non avere nulla a che pretendere nel caso in cui l'Amministrazione appaltante, a suo insindacabile giudizio, non proceda ad aggiudicazione;*
  - *di avere a disposizione struttura adeguata ed abilitata ai sensi di legge all'espletamento del servizio richiesto, ubicata in \_\_\_\_\_;*
  - *che l'offerta è comprensiva delle imposte, assicurazioni ed ogni altro onere nessuno escluso;*
  - *di obbligarsi a comunicare i dati relativi alle società e alle imprese chiamate a realizzare, a qualunque titolo, l'intervento, anche con riferimento ai loro assetti societari e ad eventuali successive variazioni;*
  - ***di accettare , così come previsto dal Decreto MIT del 2 dicembre 2016, che le spese per la pubblicazione del bando e dell'avviso di gara saranno rimborsate dall'aggiudicatario al Comune di Vitulazio, entro 60 giorni dall'aggiudicazione;***
  - *di essere a conoscenza degli obblighi previsti dalla direttiva del Ministro dell'Interno n.0004610 del 23.6.2010 avente ad oggetto: "Controlli antimafia preventivi nelle attività a rischio di infiltrazione da parte di organizzazioni criminali", dalla successiva direttiva dello stesso Ministero n.11001/119/20 dell'8.2.2013 avente per oggetto:"D.Lgs. 15.11.2012 n.218 recante disposizioni integrative e correttive al codice antimafia. Prime indicazioni interpretative" nonché dal Codice Antimafia e Anticorruzione della Pubblica Amministrazione.*
  - *ai sensi della L. 13/8/2010 n°136 art. 3, di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari stabilendo sin d'ora che qualora le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o società Poste Italiane s.p.a. il contratto verrà risolto automaticamente ed in danno alla ditta inadempiente;*
  - *di accettare l'avvio dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza e sotto riserva di legge ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D. Lgs. 50/2016, nelle more di stipulazione del contratto;*
- (CANCELLARE LA DIZIONE CHE NON INTERESSA)**
- *autorizza l' Amministrazione, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di accesso ai sensi della L.241/90, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;*

**OPPURE**

**STAZIONE UNICA APPALTANTE di Caserta**  
**Ente delegato dal Comune di Vitulazio (CE)**  
**(Convenzione Rep. n. 1 del 13/04/2016 ai sensi dell'art. 37, comma 4, lett. c) D. Lgs. n. 50/2016)**

- *Non autorizza l'Amministrazione qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di accesso ai sensi della L.241/90, a consentire l'accesso alle parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate con la presentazione della stessa in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale ( in quest'ultima ipotesi il diniego dovrà essere motivato).*
- *Che l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti è il seguente \_\_\_\_\_;*  
*elegge il proprio domicilio in \_\_\_\_\_*  
*indicando:*  
*il numero di telefono \_\_\_\_\_*  
*fax \_\_\_\_\_*  
*posta elettronica ordinaria o certificata \_\_\_\_\_ al quale andranno inviate tutte le comunicazioni;*
- *di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.*

La domanda di ammissione alla gara deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.

Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura.

2) Documento di Gara Unico Europeo redatto secondo le istruzioni allegate; tale documento dovrà essere compilato:

- ♣ *In caso di raggruppamento, da ciascun operatore economico che lo compone;*
- ♣ *In caso di Consorzio anche dalla Consorziata per il quale il consorzio concorre;*
- ♣ *In caso di avvalimento, anche dalla ditta ausiliaria;*

Per una corretta compilazione del Modello di Gara Unico Europeo si precisa quanto segue.

**Parte II - Sez. B.**

La Sezione deve contenere l'indicazione dei soggetti sotto indicati:

- Legale/i rappresentante/i;
- Direttore tecnico;
- Tutti i soci di società collettiva;
- Socio accomandatario in caso di società in accomandita semplice;
- Membri del consiglio di amministrazione cui siano stati conferiti poteri di rappresentanza, di direzione, vigilanza e controllo;
- Socio unico persona fisica ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio. Nel caso di società diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, ripetere la sezione per ciascuno dei suoi soci.

*Come previsto dall'ANAC nel comunicato del presidente del 26 Ottobre 2016 il Documento di gara unico Europeo dovrà essere compilato dal legale rappresentante, il quale dichiarerà il possesso del requisito di cui al comma 1 dell'art. 80 anche con riferimento a tutti i soggetti indicati ai commi 2 e 3. Si precisa che le*

*dichiarazioni rese si intendono riferite da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto di propria conoscenza, anche ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando.*

**Parte II - sez. A. Certificazioni di cui all'art. 90**

Indicare gli estremi completi della certificazione di qualità posseduta, specificando l'Organismo che lo ha rilasciato, la data di rilascio e quella di scadenza.

**Parte III - Sez. A.**

Si specifica che le dichiarazioni ivi rese dal legale rappresentante **si intendono riferite** da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto di propria conoscenza, anche ai soggetti sopra indicati **in carica** ed anche ai soggetti **cessati dalla carica** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando.

**Parte IV- Criteri di selezione**

Indicare i requisiti di idoneità professionale, economico finanziari e tecnico organizzativi posseduti

In caso di soggetti appartenenti ad uno stato membro dell'Unione Europea diverso da quello dell'amministrazione aggiudicatrice, gli stessi dovranno essere iscritti in uno dei registri commerciali dello Stato di appartenenza sempre per attività conformi a quelle oggetto di gara.

3) Certificato di iscrizione, se cooperative, all'Albo delle Società Cooperative presso il ministero delle Attività produttive a cura della Camera di Commercio e, se cooperative sociali, all'Albo regionale delle Cooperative Sociali. In luogo del certificato potrà essere prodotta dichiarazione sostitutiva ai sensi del D. P. R. 445/2000.

4) nel caso di associazione o consorzio o GEIE, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

5) Dichiarazioni relative all'avvalimento come indicato nel relativo paragrafo.

6) **PassOE**;

7) Cauzione provvisoria di cui al **D.lgs 50/2016**, intestata al Comune di Vitulazio, per un importo garantito di € **2.162,00**.

La garanzia fideiussoria di cui al comma 1 a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice

civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere efficacia per **centoottanta** giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Il bando o l'invito possono richiedere una garanzia con termine di validità maggiore o minore, in relazione alla durata presumibile del procedimento, e possono altresì prescrivere che l'offerta sia corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, per la durata indicata nel bando, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

- ❖ L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.
- ❖ L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto ulteriormente del 30% per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.
- ❖ L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto ulteriormente del 20%, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.
- ❖ L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15% per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.
- ❖ L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30%, **non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti**, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia

fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 D. Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui al comma 1, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

### **DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE DA PARTE DELLE IMPRESE CHE HANNO AVUTO RECENTEMENTE O HANNO IN CORSO UNA TRASFORMAZIONE**

*L'Impresa partecipante che ha effettuato recentemente o ha in corso variazioni di rilievo, trasformazioni societarie o operazioni di fusione, deve presentare dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. 445/2000, o suo procuratore, accompagnata da copia fotostatica semplice di un documento di riconoscimento, attestante dettagliatamente le modificazioni soggettive ed oggettive intervenute. Tale dichiarazione sarà soggetta ad eventuale verifica successiva da parte della stazione appaltante.*

*È comunque vietata qualsiasi modifica alla composizione dell'Associazione o del Consorzio, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di gara.*

*SI PRECISA ALTRESI' CHE I LEGALI RAPPRESENTANTI DEGLI ORGANISMI SOCIETARI, NEL TERMINE DI TRENTA GIORNI DALL'INTERVENUTA MODIFICAZIONE DELL'ASSETTO SOCIETARIO O GESTIONALE DELL'IMPRESA HANNO L'OBBLIGO DI TRASMETTERE AL PREFETTO CHE HA RILASCIATO L'INFORMAZIONE ANTIMAFIA, COPIA DEGLI ATTI DAI QUALI RISULTA L'INTERVENTUA MODIFICAZIONE RELATIVAMENTE AI SOGGETTI DESTINATARI DELLE VERIFICHE ANTIMAFIA DI CUI ALL'ART. 85 DEL D. Lgs 159/2011. La violazione di tale obbligo è punita con la sanzione amministrativa pecuniaria di cui all'art. 86 , comma 4 D. Lgs 159/2011.*

L'Ente Appaltante non restituirà alcun documento tra quelli presentati in fase di offerta, fatta eccezione per la cauzione provvisoria, che sarà restituita a ciascun concorrente, che ne faccia apposita richiesta scritta, soltanto dopo l'aggiudicazione definitiva e comunque non oltre sei mesi dalla data della prima apertura delle buste.

#### **Busta n. B - OFFERTA TECNICA**

**La busta B** dovrà contenere, **a pena di esclusione**, l'offerta tecnica, redatta in lingua italiana e controfirmata, articolata in base ai criteri di selezione appresso indicati.

L'offerta tecnica, **pena l'esclusione**, dovrà essere timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o suo procuratore in caso di concorrente singolo. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, già costituito al momento della presentazione dell'offerta, tale offerta dovrà essere timbrata, **pena l'esclusione**, dalla mandataria e sottoscritta dal legale rappresentante del mandatario medesimo. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito al momento della presentazione dell'offerta, detta offerta dovrà essere timbrata da tutti gli operatori raggruppandi e sottoscritta dai rispettivi legali rappresentanti, **pena l'esclusione**. In caso di consorzi fra società cooperative, consorzi ordinari o

consorzi stabili, detta offerta dovrà recare il timbro della capogruppo ed essere sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo medesima, **pena l'esclusione.**

Nell'elaborato dovrà essere inoltre indicato il nominativo del referente al quale l'Ente potrà fare riferimento per tutti gli aspetti inerenti l'organizzazione e la gestione del servizio.

## **Busta n. C - OFFERTA ECONOMICA**

Nella **Busta n. C -OFFERTA ECONOMICA**, deve essere contenuta, **a pena di esclusione dalla gara**, l'offerta in bollo, redatta preferibilmente, secondo l'Allegato Modello C, nella quale la Ditta partecipante dovrà indicare il ribasso percentuale offerto, sia in cifre che in lettere, rispetto al prezzo posto a base di gara e pari ad **€ 2,10 cane/die**.

In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello espresso in lettere, prevarrà quest'ultimo.

Si precisa che, ai sensi degli artt. 19 e 31 del DPR 642/72, le offerte prove di bollo saranno accettate e successivamente inviate all'Agenzia delle Entrate competente per la regolarizzazione.

### **Articolo 9 -Modalità di valutazione delle offerte**

La gara è esperita con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. **95, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016**, secondo i criteri di valutazione appresso indicati e con verifica delle offerte anomale ai sensi dell'art. **97, comma 3 D. Lgs 50/2016**. L'offerta economicamente più vantaggiosa risulterà determinata sia dagli elementi quantitativi "Offerta Economica", sia dagli elementi di natura tecnico qualitativa che costituiscono l'"Offerta Tecnica", secondo i seguenti parametri di valutazione:

- 1) **OFFERTA TECNICA MAX PUNTI 70/100**
- 2) **OFFERTA ECONOMICA MAX PUNTI 30/100**

Il punteggio **P** a ciascuna offerta sarà attribuito sommando il punteggio **T** attribuito al progetto tecnico al punteggio **E** attribuito alla offerta economica.

Il punteggio sarà espresso con **tre cifre decimali**, arrotondando all'unità superiore la terza cifra, qualora la quarta cifra risulti maggiore o uguale a cinque.

Il punteggio **T** per i progetti tecnici ed il punteggio **E** per le offerte economiche saranno attribuiti con i seguenti criteri e modalità :

	<b>CRITERI</b>	
<b>Punto</b>	<b>OFFERTA TECNICA</b>	<b>Punti</b>

**STAZIONE UNICA APPALTANTE di Caserta**  
**Ente delegato dal Comune di Vitulazio (CE)**  
 (Convenzione Rep. n. 1 del 13/04/2016 ai sensi dell'art. 37, comma 4, lett. c) D. Lgs. n. 50/2016)

<b>A</b>		
<b>T1</b>	<p><b>Distanza della struttura di ricovero dalla sede comunale</b>          dovrà essere indicata la distanza della struttura proposta quale ricovero dalla sede comunale da misurarsi ricorrendo al sito <a href="http://www.viamichelin.it">www.viamichelin.it</a>. Al concorrente che avrà offerto la struttura più vicina sarà attribuito il punteggio massimo. Agli altri concorrenti il punteggio sarà attribuito secondo la seguente formula:  <b>Punteggio max = 30* distanza minore/distanza indicata</b></p>	<b>30</b>
<b>T2</b>	<p><b>Ricettività</b>          Il concorrente dovrà indicare, garantendone la veridicità, il numero dei posti disponibili presso la struttura proposta, <b>rispetto al minimo richiesto di n. 200</b>. Al concorrente che avrà offerto la maggiore ricettività verrà attribuito il punteggio massimo. Agli altri concorrenti il punteggio sarà attribuito secondo la seguente formula:  <b>Punteggio max = 20 x numero posti offerti/numero massimo posti offerti</b></p>	<b>20</b>
<b>T3</b>	<p><b>Promozione di attività di sensibilizzazione finalizzate al maggior numero di affidi possibili</b>  <i>Per l' elemento di natura qualitativa T3 il punteggio verrà assegnato con il metodo aggregativo-compensatore, precisando che i coefficienti della prestazione saranno determinati attraverso la media dei coefficienti variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli membri costituenti la commissione di gara, i quali assegneranno il coefficiente 1 (uno) all'offerta tecnica che avrà riportato la somma dei punteggi più alta e proporzionando a questa i punteggi relativi alle altre offerte*.          *[Sia Ci il punteggio dell'offerta i-esima e Cmax il punteggio dell'offerta che ha conseguito la migliore valutazione, i punteggi rapportati a 1 delle varie offerte saranno pari a: <math>P_i = C_i/C_{max}</math>].</i></p>	<b>10</b>
<b>T4</b>	<p><b>Eventuali servizi opzionali</b> attinenti al servizio oggetto del presente appalto.          dovranno essere proposte, a titolo gratuito, attività aggiuntive e/o migliorative idonee a consentire il migliore espletamento del servizio a norma di quanto previsto dal C.S.A.  <i>Per l' elemento di natura qualitativa T4 il punteggio verrà assegnato con il metodo aggregativo-compensatore, precisando che i coefficienti della prestazione saranno determinati attraverso la media dei coefficienti variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli membri costituenti la commissione di gara, i quali assegneranno il coefficiente 1 (uno) all'offerta tecnica che avrà riportato la somma dei punteggi più alta e proporzionando a questa i punteggi relativi alle altre offerte*.          *[Sia Ci il punteggio dell'offerta i-esima e Cmax il punteggio dell'offerta che ha conseguito la migliore valutazione, i punteggi rapportati a 1 delle varie offerte saranno pari a: <math>P_i = C_i/C_{max}</math>].</i></p>	<b>10</b>
	<b>Totale punteggio offerta tecnica</b>	<b>70 Punti</b>
<b>Punto</b>	<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	

**STAZIONE UNICA APPALTANTE di Caserta**  
**Ente delegato dal Comune di Vitulazio (CE)**  
 (Convenzione Rep. n. 1 del 13/04/2016 ai sensi dell'art. 37, comma 4, lett. c) D. Lgs. n. 50/2016)

<b>B</b>		
	Il concorrente dovrà indicare la percentuale di ribasso <b>rispetto al prezzo giornaliero</b> posto a base d'asta di <b>Euro 2,10</b> esclusa IVA, per ciascun animale	<b>30 Punti</b>
	<b>Totale punteggio offerta economica</b>	<b>30 punti</b>
	<b>TOTALE OFFERTA</b>	<b>100 punti</b>

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato ai sensi dell'allegato "P", capo II lettera a), punto 4 del D.P.R. 207/2010, mediante l'applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [ W_i * V(a)_i ]$$

Dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1;

Σ<sub>n</sub> = sommatoria.

Per l'attribuzione del punteggio relativo al **prezzo** verrà utilizzata la formula appresso indicata

(Vedi allegato P del D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207)

$$P_i = O_i / O_{max}$$

Dove:

P<sub>i</sub> è il punteggio da attribuire al concorrente i-esimo;

O<sub>i</sub> è il valore offerto dal concorrente i-esimo;

O<sub>max</sub> è il valore dell'offerta migliore.

L'attribuzione dei punteggi viene effettuata autonomamente dalla commissione di gara in base a valutazioni soggettive sui singoli elementi di valutazione e non è sindacabile.

L'Ente Appaltante valuta la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare di gara.

In ogni caso l'Ente Appaltante può valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Qualora la procedura di rilevazione evidenzi la presenza di una o più offerte anormalmente basse, il responsabile del procedimento procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'articolo 97 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016 (ex 87, comma 1, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163) avvalendosi della commissione di gara;

Il responsabile del procedimento procederà a richiedere per iscritto all'offerente, assegnando un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione per iscritto delle giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, operando secondo quanto previsto dall'art. 97 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016 (ex articoli 87 e 88 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163).

### **Soglia di sbarramento**

**Non sono ammesse alla successiva fase di valutazione delle offerte economiche, i concorrenti le cui offerte tecniche non abbiano conseguito un punteggio minimo di punti 45, inteso come soglia di sufficienza.**

L'offerente è vincolato alla propria offerta per **180** giorni decorrenti dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte. Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

L'offerta dovrà essere debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della impresa partecipante o in caso di raggruppamento non costituito, sottoscritta da ciascun mandante e dall'impresa mandataria. Le ditte partecipanti dovranno presentare l'offerta per tutti i servizi richiesti e non per parte di essi. Non saranno ammesse offerte parziali.

Nel caso l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante va allegata la relativa procura.

Non saranno ammesse le offerte in variante, incomplete, parziali, limitate ad una sola o più parti del servizio, condizionate e con riserva ed espresse in modo indeterminato, nonché le offerte che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo e quelle prive di sottoscrizione.

L'offerta è valida, **per 180** giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

### **Articolo 10 Cauzione definitiva**

A garanzia degli obblighi contrattuali e patrimoniali, la Ditta aggiudicataria dovrà prestare a favore del Comune una garanzia fideiussoria con le modalità previste dall'articolo 103 del Decreto Legislativo n. 50/2016.

La garanzia fideiussoria di cui sopra sarà progressivamente annualmente svincolata con l'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80 per cento dell'iniziale

importo garantito.

### **Articolo 11 Ulteriori informazioni e prescrizioni:**

Si forniscono altresì le seguenti ulteriori informazioni e prescrizioni:

- 1) che il servizio risulta finanziato dalle entrate proprie.
- 2) che l'offerta presentata si considererà vincolante per i concorrenti per il periodo di giorni **180** decorrenti dalla data di apertura della gara, trascorsi i quali, senza che sia intervenuta la stipula del contratto o comunque una definitiva determinazione da parte della stazione appaltante, gli offerenti avranno la facoltà di svincolarsi dal proprio impegno;
- 3) Ogni difformità, incompletezza e sussistenza di errori sostanziali nella documentazione richiesta, è motivo di esclusione a giudizio dell'Amministrazione.
- 4) Non è ammesso il richiamo a documenti allegati ad altra gara di appalto.
- 5) L'amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara o di prorogarne la data, dandone comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano accampare alcune pretese al riguardo.
- 6) Ove nel termine indicato dalla l'Amministrazione, che non potrà essere inferiore a 20 (venti) giorni lavorativi e superiore a 30 (trenta) giorni lavorativi dalla data di aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria non abbia ottemperato a quanto richiesto per la stipula del contratto e non si sia presentata alla stipula del contratto nel giorno stabilito, l'Amministrazione avrà facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione.
- 7) Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità delle Ditte partecipanti a partecipare alla procedura di affidamento per il servizio in esame.

### **Art. 12 - Pubblicità**

Del presente avviso è data pubblicità mediante:

- Pubblicazione all'albo on line dell'ente locale;
- Pubblicazione sul portale della S.U.A.;
- Pubblicazione sul sito della Provincia di Caserta;
- Pubblicazione per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ;
- Pubblicazione per estratto sul una testata nazionale ed una locale;
- pubblicazione per estratto al BUR Campania;

L'esito dell'affidamento sarà pubblicato nelle medesime forme.

### **Art. 13 - Trattamento dei dati**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n°196, si informa che tutti i dati forniti in sede di

partecipazione alla gara, compresi i dati giudiziari riferiti alle persone fisiche che ricoprono cariche e/o incarichi negli organi delle imprese concorrenti, saranno raccolti e trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente in funzione e per le finalità di cui al presente procedimento. Per quanto riguarda tutti i dati forniti dai concorrenti mediante dichiarazioni sostitutive di cui al DPR 445/2000, compresi quelli giudiziari, potranno essere oggetto di verifica ai sensi dell'articolo 86 del D. Lgs. 50/2016.

I presupposti, i limiti per l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi contenenti dati personali, e la relativa tutela giurisdizionale, restano disciplinati dall'art. 53 del D. Lgs. 50/2016.

Il responsabile per il trattamento dei dati è il Cap. Carlo del Vecchio - Responsabile dell'Area III Polizia Locale.

#### **Art. 14 - Responsabile del procedimento e richiesta informazioni**

Il responsabile del procedimento è l'Arch. Cornelio Socci

**Art. 15 - Stipula del contratto.** Sono a carico del soggetto aggiudicatario tutte le spese relative alla stipula contrattuale, nessuna esclusa, quali, a titolo esemplificativo, oneri per bolli, diritti e registrazione contratto, comprese imposte e tasse, se ed in quanto dovute, ecc. senza alcun diritto a rivalsa. L'aggiudicatario ha l'obbligo di produrre la documentazione necessaria e a procedere a tutti gli adempimenti occorrenti per la stipulazione del contratto, compresi i versamenti delle somme dovute a titolo di rimborso e di spese contrattuali, entro e non oltre il termine comunicato e decorrente dal ricevimento della relativa richiesta.

**Art. 16 - Consultazione** - Il presente disciplinare, la convenzione e tutta la documentazione di gara saranno pubblicati e scaricabili sul sito [www.comune.vitulazio.ce.it](http://www.comune.vitulazio.ce.it) nella sezione bandi di gara e contratti in "Amministrazione trasparente" e nella sezione dedicata alla SUAP sul sito della Provincia di Caserta

#### **Art. 15- Cause di esclusione**

Saranno escluse le domande di partecipazione:

- formulate in difformità delle modalità indicate all'art. 7;
- pervenute dopo il termine fissato all'art. 7;
- effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la pubblica amministrazione come previsto dall'ordinamento giuridico vigente, accertato in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

Vitulazio 17/02/2017

**II RUP**

**Responsabile Area V del Comune**

*f.to Arch. Cornelio Socci*