



**Comune di Pignataro Maggiore**  
**Provincia di Caserta**

**GIUNTA COMUNALE**  
**COPIA DELIBERAZIONE**  
Numero 140 del 22-10-2020

**Oggetto:** APPROVAZIONE DEL "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021/2023"  
PER LA PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE

In data 22-10-2020 alle ore 11:00, nella sala delle adunanze del Comune di Pignataro Maggiore, la Giunta Comunale si è riunita nelle seguenti persone:

<b>N°</b>	<b>Cognome e Nome</b>	<b>Carica</b>	<b>Presenze</b>
1	MAGLIOCCA GIORGIO	SINDACO	Presente
2	PALUMBO ANTONIO	ASSESSORE	Assente
3	ROMAGNUOLO VINCENZO	ASSESSORE	Presente
4	DEL VECCHIO GERARDO	ASSESSORE	Presente
5	ADDUCE AMELIA	ASSESSORE	Presente

Presenti **4** Assenti **1**

Partecipa il Segretario Comunale DOTT.SSA ANNA LISA SIMONE

La seduta, convocata per le vie brevi, ai sensi degli artt. 20 e 22 del Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale, ha raggiunto il numero legale all'ora sopra indicata, come risulta dal registro previsto dall'art.11, comma 3, dello stesso Regolamento.

Constatato, pertanto, il numero legale degli intervenuti il Sindaco MAGLIOCCA GIORGIO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta invitando a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Acquisiti i prescritti pareri di cui all'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 267 del 18/08/2000.

Il Sindaco dichiara aperta la seduta in presenza considerata la brevità della durata della riunione e in considerazione del limitato numero dei partecipanti, tutti muniti dei D.P.I. ed adeguatamente distanziati nel rispetto delle prescrizioni vigenti in materia.

## LA GIUNTA COMUNALE

-**Esaminata** e ritenuta meritevole di approvazione la proposta di deliberazione allegata;

-**Dato atto** che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i prescritti pareri di regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 49 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 in calce al presente provvedimento;

-A voti palesi favorevoli unanimi, legalmente resi e verificati;

### DELIBERA

*per le motivazioni di seguito riportate, che qui si intendono interamente richiamate e trascritte per formare parte integrante e sostanziale del presente atto*

-**Di approvare** la proposta di deliberazione allegata, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

-**Di dichiarare** la presente deliberazione, previa apposita e distinta votazione con voto favorevole unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, stante l'urgenza a provvedere.

## IL SINDACO

### Premesso che:

- con il D.Lgs. n. 126/2014, al termine del periodo di sperimentazione, sono state approvate le disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. n. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 e che, quindi, a partire dal 1° gennaio 2015 tutti gli enti locali sono stati interessati dal processo di “*semi-armonizzazione*” e poi dal 01/01/2016 dalla completa “*armonizzazione*” dei propri sistemi contabili e di bilancio;
- con il D.Lgs. n. 126/2014 sono state apportate integrazioni e modifiche al D.Lgs. n. 267/2000, cd. T.U.E.L., le quali sono entrate in vigore il 1° gennaio 2015;
- con l'entrata in vigore “a regime” dal 2016 del nuovo ordinamento finanziario e contabile “armonizzato” e delle nuove procedure di costruzione dei bilanci, secondo il nuovo principio della programmazione, occorre predisporre ed approvare due nuovi documenti rappresentati dal “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE” (D.U.P.) e dal “BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO” (B.P.F.);
- il D.U.P. 2020/2022 è stato approvato con deliberazione C.C. n. 40 del 16.07.2019 ed è agli atti del consiglio per l'aggiornamento predisposto con deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 24.09.2020;
- il bilancio di previsione finanziario 2020/2022 è agli atti del consiglio comunale, unitamente alla nota di aggiornamento del DUP 2020/2022, il cui schema è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 24.09.2020;
- il rendiconto della gestione 2019 è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 23.07.2020;

**Dato atto** che in via preliminare e propedeutica alla costruzione del sistema di bilancio per il triennio 2021/2023, ai sensi degli artt. 151 e 170 del T.U.E.L. e del Principio della Programmazione (Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011), la Giunta Comunale, entro il 31 luglio 2020, approva il D.U.P. 2021/2023 e lo presenta al Consiglio Comunale;

**Rilevato** che l'art. 107, c. 6, D.L. 17 marzo 2020, n. 18, in considerazione della situazione straordinaria di emergenza sanitaria derivante dalla diffusione dell'epidemia da COVID-19 edella oggettiva necessità di alleggerire i carichi amministrativi di enti e organismi pubblici anche mediante la dilazione degli adempimenti e delle scadenze, dispone: “6. Il termine per la deliberazione del Documento unico di programmazione, di cui all'articolo 170, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 è differito al 30 settembre 2020.”

**Preso atto** che l'art. 107, c. 2, D.L. 17 marzo 2020, n. 18, come modificato dall'art. 106, c. 3-bis, D.L. n. 34/2020, dispone il

differimento al 30 settembre 2020 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020-2022, in considerazione "della situazione straordinaria di emergenza sanitaria derivante dalla diffusione dell'epidemia da COVID-19 e della oggettiva necessità di alleggerire i carichi amministrativi di enti ed organismi pubblici anche mediante la dilazione degli adempimenti e delle scadenze";

**Visto** il D.M. Ministero dell'Interno 30 settembre 2020, pubblicato in G.U. n. 244 del 2 ottobre 2020, che differisce ulteriormente al 31 ottobre 2020 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 e autorizza sino alla stessa data l'esercizio provvisorio;

**Dato atto** che secondo quanto stabilito dal punto n. 8 del Principio della Programmazione (Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011), il D.U.P.:

- è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico ed unitario le discontinuità ambientali ed organizzative;
- costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il sistema di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;
- si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO);
- la Sezione Strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3, del T.U.E.L. e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; essa sostituisce il Piano generale di sviluppo (P.G.S.);
- la Sezione Operativa (SeO) costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica in un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del bilancio di previsione di cui ne supporta il processo di previsione; essa sostituisce la Relazione Previsionale e Programmatica (R.P.P.);
- non deve essere redatto su una modulistica standard;
- deve essere approvato dalla Giunta, corredato dal parere dei revisori e presentato al Consiglio entro il termine di legge e deve essere approvato dal Consiglio nella sessione di bilancio;
- tiene conto, nella seconda parte della Sezione Operativa, della programmazione dell'Ente in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio;

#### **Rilevato che:**

- l'analisi delle condizioni esterne ed interne all'Ente e del contesto normativo di riferimento (nazionale e regionale) ha portato, con il necessario coinvolgimento della struttura organizzativa, alla definizione di obiettivi strategici e operativi tenendo conto delle risorse finanziarie, strumentali e umane a disposizione;
- il D.U.P. sarà "aggiornato" ove necessario entro i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione sulla base della nota di aggiornamento al Documento di Economia e Finanza (D.E.F.) e della prossima legge di stabilità e laddove il contesto di riferimento (condizioni esterne ed interne all'ente) subisca cambiamenti tali da presupporre consequenziali variazioni agli obiettivi strategici ed operativi;

**Atteso** che, alla luce della FAQ n. 7/2015 di ARCONET e del punto 4.2, lettera a), dell'Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011, in sede di approvazione e presentazione del D.U.P. 2021/2023, occorre provvedere anche alla "verifica dello stato di attuazione dei programmi" per il 2020, di cui all'art. 147-ter, comma 2, del T.U.E.L.;

**Dato atto** che, ai sensi delle citate disposizioni, la competenza per l'adozione della presente deliberazione è della Giunta Comunale;

**Visto** l'Allegato "D.U.P. 2021/2023", composto dalla Sezione Strategica (SeS) e dalla Sezione Operativa (SeO);

**Dato atto** dello stato di attuazione dei programmi che risultano in linea con quanto definito in fase di programmazione e di approvazione della proposta di aggiornamento del DUP 2020/2022 al Consiglio Comunale;

**Visto** il parere di regolarità tecnica espresso da tutti i responsabili dei servizi ed il parere di regolarità contabile espresso dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L.;

**Visti:** il D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.), con particolare riguardo all'art. 170; il D.Lgs. n. 118/2011 e gli allegati principi contabili, con particolare riguardo all'Allegato 4/1 (Principio applicato della programmazione); lo Statuto comunale; i regolamenti comunali;

Tutto ciò premesso,

#### **PROPONE**

- **di approvare**, per la sua presentazione al Consiglio Comunale, l'Allegato "D.U.P. 2021/2023", composto dalla Sezione Strategica (SeS) e dalla Sezione Operativa (SeO), dando atto che tale documento è presupposto fondamentale e imprescindibile per l'approvazione del bilancio per il medesimo triennio;
- **di dare atto** dello stato di attuazione dei programmi che risultano in linea con quanto definito in fase di programmazione e di approvazione della proposta di aggiornamento del DUP 2020/2022 al Consiglio Comunale;
- **di trasmettere** il presente deliberato al Consiglio Comunale per gli adempimenti di competenza.

Sulla proposta di deliberazione di cui al presente atto in data 21-10-2020 è reso parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, art. 147bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000 e art. 5, comma 1, del vigente Regolamento sul sistema dei Controlli Interni dell'Ente.

Pignataro Maggiore li', 21-10-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

F.to ERNESTO D'ONOFRIO

Sulla proposta di deliberazione di cui al presente atto è reso parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, art. 147bis, comma 1, del Dlgs 267/2000 e art. 5, comma 1 e 4, del vigente Regolamento sul sistema dei Controlli Interni dell'Ente.

Pignataro Maggiore li', 21-10-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

F.to ING. GIROLAMO PARENTE

Sulla proposta di deliberazione di cui al presente atto è reso parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, art. 147bis, comma 1, del Dlgs 267/2000 e art. 5, comma 1 e 4, del vigente Regolamento sul sistema dei Controlli Interni dell'Ente.

Pignataro Maggiore li', 21-10-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE**

F.to DOTT. ALBERTO PARENTE

Sulla proposta di deliberazione di cui al presente atto è reso parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, art. 147bis, comma 1, del Dlgs 267/2000 e art. 5, comma 1 e 4, del vigente Regolamento sul sistema dei Controlli Interni dell'Ente.

Pignataro Maggiore li', 21-10-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CONTABILE**

F.to DOTT. GIOVANNI MAGLIOCCA

Sulla proposta di deliberazione di cui al presente atto è reso parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, art. 147bis, comma 1, del D. lgs. 267/2000 e art. 5, comma 4, del vigente Regolamento sul sistema dei Controlli Interni dell'Ente.

Pignataro Maggiore li', 21-10-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CONTABILE**

F.to DOTT. GIOVANNI MAGLIOCCA

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

**Il Presidente**

f.to AVV. MAGLIOCCA GIORGIO

**Il Segretario Comunale**

f.to DOTT.SSA ANNA LISA SIMONE

Il sottoscritto Segretario Comunale

**ATTESTA**

che la presente DELIBERAZIONE:

Ai sensi dell'art.124, comma 1, D. Lgs. 267 del 18.08.00, viene pubblicata all'Albo Pretorio Comunale on-line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal 27-10-2020

Pignataro Maggiore li 27-10-2020

**Il Segretario Comunale**

f.to DOTT.SSA ANNA LISA SIMONE

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DA SERVIRE PER GLI ATTI AMMINISTRATIVI

Pignataro Maggiore li 27-10-2020

**Il Segretario Comunale**

DOTT.SSA ANNA LISA SIMONE

Il sottoscritto Segretario Comunale

**ATTESTA**

☐ La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D. Lgs. 267/2000.

☐ La presente deliberazione, pubblicata a norma di legge senza opposizioni o reclami, è divenuta ESECUTIVA ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D. Lgs. 267/2000.

Pignataro Maggiore li 27-10-2020

**Il Segretario Comunale**

f.to DOTT.SSA ANNA LISA SIMONE